

Rumia, dnia 10.06.2020 r.

**Zapytanie ofertowe**  
**na „Kompleksowe przygotowanie terenu pod rozwój działalności Atlas Poland Sp. z o.o” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 .**

**I. Dane Zamawiającego:**

ATLAS Poland Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
z siedzibą w Rumi, ul. Towarowa 31, 84-230 Rumia  
REGON: 220779869, NIP: 586-22-37-547  
tel. (58) 736-20-63  
tel./fax: (58) 736-29-63  
e-mail: [office@atlas-poland.pl](mailto:office@atlas-poland.pl)  
Strona internetowa: [www.atlas-poland.pl](http://www.atlas-poland.pl)

**II. Dane kontaktu z Zamawiającym:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Pytania Wykonawców powinny być sformułowane e-mailowo i przesyłane na adres: [zaneta.stasiowska@atlas-poland.pl](mailto:zaneta.stasiowska@atlas-poland.pl)
3. Odpowiedzi przekazywane są Wykonawcom zadającym pytania i odsyłane w formie elektronicznej.

**III. Postanowienia ogólne**

1. Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Zamówienie o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej 209 000 euro w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa hali magazynowo- warsztatowej z częścią socjalno-biurową o powierzchni ok. 1450 m<sup>2</sup> i budynku biurowego o powierzchni ok. 740 m<sup>2</sup> wraz z niezbędną infrastrukturą”. Budowa planowana jest na działce nr 62/2 obręb 5 w Rumi, przy ul. Kwarcowej.

Główne zakresy prac inwestycji to:

- Opracowanie dokumentacji projektu budowlanego oraz pozostałej dokumentacji niezbędnej do realizacji zadania dla danego etapu.
  - Budowa hali magazynowo- warsztatowej z zapleczem socjalno - biurowym wraz z infrastrukturą towarzyszącą - pow. całkowita 1450 m<sup>2</sup>.
  - Budowa dwukondygnacyjnego budynku biurowego - pow. całkowita 740 m<sup>2</sup>.
  - Infrastruktura towarzysząca i zagospodarowanie terenu
2. Oferta nie dotyczy dostawy mebli i wyposażenia ruchomego.
  3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
  4. W ramach dokumentacji związanej z inwestycją Zamawiający udostępnia :
    - Opinię geotechniczną sporządzoną dla działek nr 62/2 oraz 8/10 obręb 5
    - warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej oraz elektroenergetycznej
    - kopię mapy ewidencyjnej i zasadniczej dla działek nr 62/2 oraz 8/10 obręb 5

Wskazane dokumenty zostaną udostępnione zainteresowanym Oferentom do wglądu w siedzibie Zamawiającego od 10.06.2020 do 23.06.2020 w dni robocze w godzinach 9.00-15.00.

#### **V. Zamówienie uzupełniające**

1. Zamawiający wskazuje, że istnieje możliwość udzielenia oferentowi, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia, zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
- wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

#### **VI. Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/ Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:**

**CPV: 45200000-7**

#### **VII. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie niższą niż 90 000,00 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w przedmiotowym zakresie (Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego).

- Wykonawca musi wykazać, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na min. 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). Jeżeli polisa wystawiona jest w walucie obcej, za przelicznik przyjmuje się średni kurs NBP z dnia poprzedzającego publikację zapytania ofertowego na stronie zamawiającego.

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem ważnej polisy ubezpieczeniowej.

**b) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający łącznie następujące warunki:

a) Posiada wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego lub jego odpowiednik w kraju Wykonawcy,

b) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

c) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

d) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.

- Oferent powinien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał (zrealizował) co najmniej dwie roboty budowlane, z których każda polegała na budowie hali magazynowo – produkcyjnej o powierzchni całkowitej min. 1 400 m<sup>2</sup> każda.

Na potwierdzenie spełnienia warunku 2.b oferent przedstawi wykaz robót budowlanych polegających na budowie hali magazynowo – produkcyjnej o powierzchni całkowitej min. 1 400 m<sup>2</sup> każda według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego zawierający wskazanie przedmiotu robót budowlanych, powierzchni wybudowanej hali, daty wykonania robót, odbiorcy wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie wskazanych robót budowlanych (poświadczenie, referencje). W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dokumenty, o których mowa powyżej, budzą wątpliwość Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że roboty nie zostały wykonane lub zostały wykonane nienależyte, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 4 - oświadczenie o braku powiązań.

#### **VIII. Kryteria oceny ofert/kryteria wyboru:**

1. Liczba punktów w kryterium „cena ofertowa netto” będzie przyznawana według przedstawionego poniżej wzoru:

$P_i = C_{min} / C_i \times 85\% \times 100$ . Podane wartości oznaczają:

$P_i$  - liczba punktów w kryterium „cena” dla oferty badanej.  
 $C_{min}$  - najmniejsza cena całkowita netto ze wszystkich cen zaoferowanych przez oferentów.

$C_i$  - cena całkowita netto oferty badanej. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie związania ofertą i w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wybranym oferentem będą prowadzone w walucie złoty polski.

2. Liczba punktów w ramach kryterium „Termin realizacji” będzie przyznawana według przedstawionego poniżej wzoru:  $O_i = O_{gi} / O_{gmax} \times \text{waga } 15\% \times 100 \text{ pkt}$ . Podane wartości oznaczają:

$O_i$  - liczba punktów dla oferty nr „i” w kryterium „termin realizacji”  
 $O_{gmax}$  - najdłuższy termin realizacji na całość przedmiotu zamówienia ze wszystkich okresów gwarancji wskazanych w ofertach.  $O_{gi}$  - termin realizacji na całość przedmiotu zamówienia wskazany w ofercie „i”.

3. Liczba punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia” będzie przyznawana według przedstawionego poniżej wzoru:

$O_i = O_{gi} / O_{gmax} \times \text{waga } 15\% \times 100 \text{ pkt}$ . Podane wartości oznaczają:

$O_i$  - liczba punktów dla oferty nr „i” w kryterium „okres gwarancji (...)”.  
 $O_{gmax}$  - najdłuższy okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia ze wszystkich okresów gwarancji wskazanych w ofertach.  $O_{gi}$  - okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia wskazany w ofercie „i”.

Termin realizacji wyraża się w liczbie tygodni, natomiast okres gwarancji w liczbie

miesiący.

W przypadku uzyskania przez więcej niż jednego Oferenta takiej samej liczby punktów zostaną przeprowadzone negocjacje.

### **IX. Sposób przygotowania oferty**

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z opisem zamówienia.
2. Oferta powinna zawierać:
  - datę sporządzenia oferty.
  - nazwę i adres Oferenta.
  - cenę całkowitą netto i brutto. Wartość oferty musi zostać przedstawiona jako wartość netto, wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wraz z podaniem stawki i wysokości obowiązującego podatku VAT,
  - cenę jednostkową netto (z podziałem na elementy wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia),
  - termin realizacji zamówienia podany w tygodniach,
  - termin gwarancji na roboty budowlane konstrukcyjne oraz termin gwarancji na pozostałe roboty i na roboty wykończeniowe, podany w miesiącach,
  - termin płatności.
3. Do oferty należy dołączyć:
  - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego),
  - oświadczenie o braku powiązań (osobowych i kapitałowych) z Zamawiającymi (załącznik 4 do Zapytania Ofertowego),
  - dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wskazany w punkcie VII,
  - oświadczenie RODO (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego),
  - specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia,
  - płytę CD lub przesłać w formie elektronicznej, wypełnioną edytowalną Tabelą Cenową.
4. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jedną wspólną ofertę.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia. Oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika. Do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa.
6. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia, okazania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Oferty należy składać w formie pisemnej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
9. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru/ewidencji). Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub

czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

10. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane przez zapytanie ofertowe dokumenty, oświadczenia i załączniki.
11. Cena oraz treść oferty muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.
13. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie „ZMIANA OFERTY” lub ”WYCOFANIE OFERTY”.
15. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone przez Zamawiającego na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.
16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo uzupełnienia braków oferty w określonym przez Zamawiającego terminie. W razie braku złożenia wyjaśnień lub nieuzupełnienia braków oferty w wskazanym terminie oferta zostanie odrzucona.
17. Wymagany minimalny okres ważności oferty wynosi 60 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu do składania ofert. W razie niepodania terminu związania ofertą lub terminu krótszego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego.

#### **X. Wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XI. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę w terminie do **24.06.2020. godz. 10.00** (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego) należy złożyć pisemnie, w formie:

- a) papierowej (dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem na adres siedziby Zamawiającego: Atlas Poland Sp. z o.o, ul. Towarowa 31, 84-230 Rumia) lub
- b) elektronicznej rozumianej jako skan podpisanej oferty wysłany na adres e-mail Zamawiającego: [office@atlas-poland.pl](mailto:office@atlas-poland.pl)

#### **XII. Harmonogram realizacji zamówienia**

Planowany termin realizacji zamówienia:

od 24.06.2020 do 30.06.2020 - analiza ofert przedstawionych przez wykonawców, omówienie ofert, spotkania z wykonawcami, rozmowy ostateczne, podpisanie umowy z wykonawcą,

od 01.07.2020 - rozpoczęcie prac projektowych, rozpoczęcie prac budowlanych, do 31.07.2021 - zakończenie prac budowlanych hali magazynowo- warsztatowej z

zapleczem socjalno- biurowym wraz z towarzyszącą infrastrukturą i przekazanie obiektu do użytkowania,  
do 31.12.2021 – zakończenie prac budowlanych budynku biurowego wraz z niezbędną infrastrukturą.

### **XIII. Opis warunków zmiany umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w następującym zakresie i w następujących przypadkach:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub warunków dofinansowania w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy (w zakresie wymagającym dostosowanie Umowy do nowych warunków);
- 2) nastąpi konieczność zmian w terminach realizacji Umowy spowodowana obiektywnymi czynnikami wynikającymi z potrzeb Zamawiającego, niezależnymi od Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zwiększeniu;
- 3) w wypadku zmiany stawek VAT – zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia Wykonawcy poprzez dostosowanie wynagrodzenia Wykonawcy do aktualnej stawki;
- 4) możliwość zmiany sposobu płatności wynagrodzenia Wykonawcy, w tym wprowadzenie wynagrodzenia płatnego w odmiennych transzach;
- 5) zmiany terminu płatności na korzyść Zamawiającego.

### **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XV. Informacje końcowe**

1. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania.
2. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
3. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.
4. Wynagrodzenie za realizację zamówienia będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

### **XVI. Ochrona danych osobowych i klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO**

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, przetwarzanych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. W ramach wykonania niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności będą zbierane następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, miejsce pracy, stanowisko służbowe, dane kontaktowe, dodatkowe dane osobowe, o ile będą niezbędne do realizacji niniejszego postępowania i nie będą naruszały praw i wolności tych osób.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest oraz 6 ust. 1 lit. c) RODO

- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

4. Dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Zamawiającego lub przez stronę trzecią, jakim jest dochodzenie roszczeń i obrona praw Zamawiającego.
5. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym ATLAS Poland Sp. z o. o dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), mogą być także przekazane dostawcom usług informatycznych, z których Zamawiający korzysta.
6. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
7. Osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - sprostowania danych (art. 16. RODO),
  - usunięcia danych (art. 17 RODO),
  - ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - przenoszenia danych (art. 20 RODO),
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
  - niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Dane osobowe w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
9. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych może skutkować wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub odrzuceniem oferty.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
11. W przypadku pytań dotyczących ochrony danych osobowych prosimy o kontakt e-



mail: office@atlas-poland.pl

12. Klauzule informacyjne, o których mowa w art. 13 i 14 RODO, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r., mają odpowiednie zastosowanie w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
13. Spełnienie obowiązku informacyjnego o którym mowa w art. 13 RODO względem wykonawcy zostało spełnione w pkt 32 ppkt 1 do 11.
14. Wykonawca zobowiązany jest spełnić obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO zgodnie z załącznikiem nr 5 - obowiązki informacyjne, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
15. Wykonawca zobowiązany jest spełnić obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO zgodnie z załącznikiem nr 5 - obowiązki informacyjne, względem osób fizycznych od których dane osobowe pozyskał względem Podwykonawcy/podmiotu trzeciego.
16. Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z załącznikiem nr 6 do zapytania ofertowego - wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

#### **XVII. Lista załączników**

1. załącznik nr 1 „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”,
2. załącznik nr 2 „Wykaz robót budowlanych”
3. załącznik nr 3 „Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu”,
4. załącznik nr 4 „Oświadczenie o braku powiązań”,
5. załącznik nr 5 „Oświadczenie RODO”